

Số: /SNV-HCVTLT

Ninh Thuận, ngày tháng 3 năm 2023

V/v phối hợp triển khai xây dựng Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh;
- Các tổ chức Hội đặc thù tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;

Căn cứ Quyết định số 612/QĐ-BNV ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Kế hoạch triển khai Đề án xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) trong các cơ quan Nhà nước; Công văn số 623/BNV-VP ngày 20/02/2023 và Công văn số 639/BNV-VP ngày 21/02/2023 của Bộ Nội vụ - về việc triển khai, đánh giá phần mềm, cơ sở dữ liệu và khả năng tích hợp, đồng bộ dữ liệu về CBCCVC với Bộ Nội vụ theo Quyết định 893/QĐ-TTg ngày 25/6/2020 (Đề án 893) và Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ (Đề án 06);

Căn cứ Kế hoạch số 590/KH-UBND ngày 15/02/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyên đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Trên cơ sở kết quả cuộc họp ngày 28/02/2023 giữa Đoàn công tác của Bộ Nội vụ triển khai Đề án 06 với Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông và VNPT Ninh Thuận (thông qua Giấy mời số 603/GM-SNV ngày 28/02/2023 của Sở Nội Vụ); **hiện phần mềm quản lý CBCCVC của tỉnh (được Viện Khoa học Tổ chức Nhà nước, Bộ Nội vụ hỗ trợ - đã ngừng hoạt động từ năm 2017) chưa đảm bảo đáp ứng yêu cầu và tương thích để kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về CBCCVC do Bộ Nội vụ quản lý và các phần mềm liên quan hiện nay - làm cơ sở để triển khai, kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. Đồng thời, dữ liệu CBCCVC trên phần mềm của tỉnh hiện chưa đảm bảo đáp ứng đầy đủ các trường thông tin, dữ liệu theo yêu cầu quản lý hồ sơ, dữ liệu CBCCVC theo quy định hiện nay.**

Nhằm đảm bảo khả năng tích hợp, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về CBCCVC của Bộ Nội vụ theo quy định; các thành viên dự họp cùng thống nhất, trước mắt sẽ sử dụng phần mềm do VNPT Ninh Thuận hỗ trợ **(thời gian hỗ trợ trong năm 2023) để tiến hành nhập dữ liệu CBCCVC thuộc tỉnh đảm bảo đáp ứng đầy đủ 109 trường dữ liệu “Đúng – Đủ - Sạch – Sống” và kịp thời trong tháng 5/2023 theo yêu cầu của Bộ Nội vụ tại Công văn số 639/BNV-VP ngày 21/02/2023.**

Trên cơ sở đó và để có đủ cơ sở phối hợp với VNPT Ninh Thuận triển khai, xác lập tài khoản sử dụng (user) của từng cán bộ, công chức, viên chức trên hệ thống phần mềm để tiến hành nhập dữ liệu kịp thời; Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp thực hiện và chỉ đạo **các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý** (bao gồm đơn vị thuộc và trực thuộc – kể cả UBND cấp xã, đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ, tổ chức Hội đặc thù được cấp có thẩm quyền giao biên chế) cùng thực hiện đồng bộ một số nội dung sau:

- Rà soát, xác lập chuẩn xác 24 trường dữ liệu thông tin cơ bản (*theo mẫu và nội dung hướng dẫn cụ thể tại Phụ lục 1 đính kèm*) của từng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý - *bao gồm các trường hợp hiện là cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh và các trường hợp được cấp có thẩm quyền luân chuyển, điều động, tuyển dụng vào biên chế công tác tại tổ chức Hội đặc thù (không bao gồm các trường hợp đã nghỉ hưu và hiện được bầu giữ chức danh Lãnh đạo Hội; các trường hợp lao động hợp đồng tại cơ quan, đơn vị - kể cả lao động hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP, Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ và các trường hợp là Người hoạt động không chuyên trách cấp xã).*

- Lập danh sách, phân công 01 công chức, viên chức phụ trách công tác tổ chức hoặc quản trị mạng/từng cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý (*kể cả đơn vị trực thuộc – bao gồm cấp xã*) để làm đầu mối phối hợp trong quá trình triển khai, thực hiện (*cụ thể theo mẫu Phụ lục 2 đính kèm*).

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm, kịp thời phối hợp triển khai, thực hiện nội dung nêu trên và có trách nhiệm kiểm tra, báo cáo kết quả xác thực thông tin, dữ liệu, số lượng cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý theo danh sách xác lập tại Phụ lục 1, 2 nêu trên - thông qua văn bản gửi về Sở Nội vụ trước ngày 20/3/2023 (*đồng thời, tổng hợp các file mềm Phụ lục 1, 2 của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý vào chung 01 folder gửi qua hộp thư điện tử theo địa chỉ: tanloc@ninhthuan.gon.vn*) để kịp thời tổng hợp, phối hợp VNPT Ninh Thuận xác lập tài khoản sử dụng (user) của từng cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm và triển khai, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục nhập-cập nhật, hoàn thiện dữ liệu trên hệ thống phần mềm đảm bảo đầy đủ (khoảng 109 trường dữ liệu), đáp ứng yêu cầu tích hợp với hệ thống Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức đặt tại Bộ Nội vụ theo quy định.

Trường hợp cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp triển khai, thực hiện nội dung nêu trên không đảm bảo yêu cầu và không kịp thời, làm ảnh hưởng đến tiến độ triển khai xây dựng Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức theo yêu cầu của Bộ Nội vụ và của UBND tỉnh, **sẽ chịu xử lý trách nhiệm và xem xét đánh giá, xếp loại phù hợp theo quy định; đồng thời, không bình xét thi đua - khen thưởng trong năm.**

Ghi chú: Phụ lục 1, 2 nêu trên đồng thời được gửi theo dạng file mềm qua hệ thống TDOoffice; đồng thời, được đăng trên Trang Thông tin điện tử của Sở Nội vụ; trong đó, đối với Phụ lục 1 đề nghị cơ quan, đơn vị, địa phương thống nhất, xác lập đồng bộ trên file excel để đảm bảo thuận lợi và kịp thời trong công tác tổng hợp.

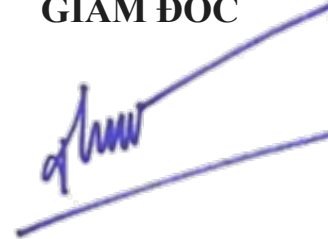
Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc cần kịp thời phản hồi về Sở Nội vụ *(hoặc liên hệ ông Trần Vũ Huy-Trưởng phòng Hành chính, Văn thư-Lưu trữ qua số điện thoại 0984.636242)* để phối hợp thực hiện hoặc tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền chỉ đạo giải quyết.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để b/cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- VNPT Ninh Thuận (để p/hợp);
- Phòng Nội vụ các huyện, thành phố;
- Trang Thông tin điện tử SNV;
- Lưu: VT, HCVTLT.

GIÁM ĐỐC



Trần Hải

UBND TỈNH NINH THUẬN
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

PHỤ LỤC 2

Danh sách công chức, viên chức được phân công làm đầu mối phối hợp triển khai xây dựng cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức
(Ban hành kèm theo Công văn số...../SNV-HCVTLT ngày /3/2023 của Sở Nội vụ)

STT	Họ và tên	Năm sinh		Chức danh, chức vụ đang công tác	Đơn vị, bộ phận hiện công tác	Số điện thoại, email để liên hệ		
		Nam	Nữ			Cố định	Di động	Email
1	Tên Sở, ban, ngành; UBND huyện, thành phố (đơn vị dự toán cấp I)							
	Trần Văn A							
2	Đơn vị trực thuộc - nếu có (các đơn vị dự toán cấp II: đơn vị hành chính, sự nghiệp công lập trực thuộc Sở, ban, ngành cấp tỉnh; Phòng, Ban, UBND cấp xã, phường trực thuộc UBND cấp huyện...)							
1.1	Tên đơn vị trực thuộc 1							
	Nguyễn Văn B							
1.2	Tên đơn vị trực thuộc 2							
	Trần Văn C							
3	Đơn vị thuộc phạm vi quản lý – nếu có (các đơn vị dự toán cấp III: Hạt Kiểm lâm trực thuộc Chi cục Kiểm lâm; Trường THCS, Tiểu học trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc UBND cấp huyện;...)							
3.1	Tên đơn vị 1							
...	...							
3.2	Tên đơn vị 2							
...	...							
3.3	...							
...	...							